

## 센스메일 클라우드 메일서비스 개인정보처리방침

㈜아이모션(이하 "회사")은 센스메일 클라우드 서비스(이하 "서비스")가 취급하는 모든 개인정보는 관련법령에 근거하거나 정보주체(이하 "이용자", "고객")의 동의에 의하여 수집·보유 및 처리되고 있습니다. 서비스는 관련 법령에 따라 보유하고 있는 개인정보에 대한 열람, 정정 및 삭제 등을 요구할 수 있습니다.

### 제1조(개인정보의 처리목적)

- ① 서비스는 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 개인정보보호법 제 18 조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.
  1. 서비스 사용자 계정 등록을 위한 인증코드 수신
  2. 2차인증 로그인(OTP) 사용등록(재등록 포함)을 위한 인증 코드 수신
  3. 패스워드 변경 링크 정보 수신

### 제2조(처리하는 개인정보 항목 및 보유 기간)

- ① 사용자들의 서비스 사용을 위한 필수정보 및 선택정보를 아래와 같이 수집하여 처리합니다.
  1. 필수정보 : 이름, 메일 ID, 비밀번호, 긴급이메일주소
  2. 선택정보 : 부서, 직위, 사번
  3. 서비스 이용과정에서 아래와 같은 정보들이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.
    - 로그인IP, 접속시간, 접속브라우저, 메일사용이력
- ② 개인정보의 보유기간은 본 서비스의 종료 및 사용자의 퇴직까지의 기간입니다.

### 제3조(수집한 개인정보의 위탁 및 제 3자 제공)

"회사"는 센스메일 클라우드 서비스 향상을 위해서 아래와 같이 개인정보를 위탁하고 있으며, 관계 법령에 따라 위탁계약 시 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다. 회사의 개인정보 위탁처리 기관 및 위탁업무 내용은 아래와 같습니다.

네이버 클라우드 공공기관용 IaaS는 굿어스데이터(주)와 위탁계약을 맺습니다.

CSAP IaaS	위탁업체	위탁업무 내용	개인정보 보유 및 이용 기간
네이버 클라우드	굿어스데이터(주)	네이버 클라우드 운영 (서버, 네트워크 보안 관제 등) 지원	위탁 계약 종료 시까지

### 제4조(개인정보의 안정성 확보 조치)

- ① 서비스에서 보관하는 개인정보의 유출 및 훼손을 막기 위하여 아래 정보는 암호화하여 보관합니다.
  1. 긴급이메일 주소 : 양방향 암호화
  2. 패스워드 : 단방향 암호화 (복호화 불가)

- ② 개인정보에 대한 접근 제한  
개인정보에 대한 접근 권한의 부여·변경·말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위한 필요한 조치를 하고 있으며, 접근권한 설정 기록을 5년 이상 보관·관리하고 있습니다. 또한 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.
- ③ 접속기록의 보관  
개인정보에 접속한 기록을 최소 1년 이상 보관·관리하고 있습니다.
- ④ 개인정보의 암호화  
개인정보는 암호화 등을 통해 안전하게 저장 및 관리되고 있습니다. 또한, 중요한 데이터는 저장 및 전송 시 암호화하여 사용하는 등의 별도 보안기능을 사용하고 있습니다.
- ⑤ 해킹 및 바이러스 차단을 위한 주기적 점검·갱신  
해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적으로 갱신·점검하고 있습니다.
- ⑥ 비인가자에 대한 출입통제  
개인정보를 보관하고 있는 정보통신장치의 물리적 위치를 국내 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립·운영하고 있습니다.

### 제5조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사방법에 관한 사항)

정보주체인 고객은 언제든지 등록되어 있는 자신의 개인정보를 조회하거나 수정할 수 있으며, "회사"의 개인정보의 처리에 동의하지 않는 경우 동의를 거부하거나 가입제지를 요청할 수 있습니다. 다만, 그러한 경우 서비스의 일부 또는 전부 이용이 어려울 수 있습니다.

- ① 개인정보보호책임자에게 서면, 전화 또는 이메일로 의사를 전달하면 "회사"는 그에 따라 지체 없이 조치합니다.
- ② "회사"는 고객 또는 법정 대리인의 요청에 의해 해지 또는 삭제된 개인정보는 "개인정보의 보유 및 이용기간"에 명시된 바에 따라 처리하고 그 외의 용도로 열람 또는 이용할 수 없도록 처리합니다.

### 제6조(개인정보 이용내역 통지)

- ① 개인정보법 제 39 조의 8(개인정보 이용내역의 통지)에 의거하여 다음과 같은 정보를 제공하고 있습니다.
  1. 개인정보의 수집·이용 목적 및 수집한 개인정보의 항목
  2. 개인정보를 제공받은 자와 그 제공 목적 및 제공한 개인정보의 항목
- ② 개인정보 이용내역은 서면 등의 방법으로 연 1회 이상 통지합니다.

### 제7조(개인정보 파기 절차 및 방법)

- ① 개인정보 처리목적이 달성된 개인정보는 지체없이 파기합니다.
  1. 파기절차  
서비스 계약이 종료되거나 퇴직한 사용자의 개인정보는 개인정보 보호책임자의 책임하에 내부절차에 따라 다음과 같이 처리하고 있습니다.

2. 개인정보의 파기

보유기간이 경과한 개인정보는 종료일로부터 지체없이 파기합니다.

3. 파기방법

- 전자 형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 방법을 사용합니다.
- 종이에 출력된 개인정보는 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.

**제8조(권익침해 구제방법)**

개인정보주체는 개인정보침해로 인한 피해를 구제받기 위하여 개인정보 분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보 침해-신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다.

- ☞ 개인정보 분쟁조정위원회 : 1833-6972 ([www.kopico.go.kr](http://www.kopico.go.kr))
- ☞ 개인정보 침해신고센터 : (국번없이) 118 ([privacy.kisa.or.kr](http://privacy.kisa.or.kr))
- ☞ 대검찰청 사이버수사과 : (국번없이) 1301, [privacy@spo.go.kr](mailto:privacy@spo.go.kr), ([www.spo.go.kr](http://www.spo.go.kr))
- ☞ 경찰청 사이버안전국 : (국번없이) 182, ([cyberbureau.police.go.kr](http://cyberbureau.police.go.kr))

또한, 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 등에 대한 정보주체자의 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익을 침해 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

- ☞ 중앙행정심판위원회([www.simpan.go.kr](http://www.simpan.go.kr))의 전화번호 안내 참조

**제9조(개인정보보호 [분야별] 책임관 및 담당자 연락처)**

구분	부서명	성명	연락처
개인정보 보호책임자	영업/마케팅	박도진	전화 : 1544-9096 Email: <a href="mailto:privacy@imoxion.com">privacy@imoxion.com</a>
개인정보 보호관리자	기술지원	조홍경	전화 : 1544-9096 Email: <a href="mailto:privacy@imoxion.com">privacy@imoxion.com</a>
개인정보 보호담당자	기술지원	신주현	전화 : 1544-9096 Email: <a href="mailto:privacy@imoxion.com">privacy@imoxion.com</a>

**제10조(개인정보의 열람청구)**

- ① 정보주체는 개인정보보호법 제 35 조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다.

- ☞ 개인정보 열람청구 접수·처리 부서명 : (주)아이모션 기술지원  
담당자 : 조홍경&신주현, 연락처 : (전화번호 : 1544-9096)

**제11조(개인정보 처리방침 변경)**

이 개인정보처리방침은 2022. 6. 13.부터 적용됩니다.